# ANEXO II – MODELO DE FORMULÁRIO DE INSCRIÇÃO “CIRCULAÇÃO ARTÍSTICA”

1. Título da proposta circulação:
2. Período de realização:
3. Nome completo do proponente:
4. Unidade Acadêmica ou Administrativa do proponente:
5. Telefones:
6. Email:
7. Apresentação da proposta de circulação artística:
8. Objetivos:
9. Histórico do projeto/ação/disciplina/pesquisa que originou o produto artístico que entrará em circulação:
10. Histórico do evento ou estabelecimento que receberá o produto artístico e sua relevância para o fortalecimento da imagem institucional da UFSJ: Natureza: ( ) Acervos Artísticos; ( ) Artes Aplicadas (cerâmica, tecelagem, arte em metal, movelaria e outras); ( ) Artes da Cena (circo, dança, teatro e perfomance); ( ) Artes Visuais (pintura, desenho, gravura, escultura, instalações, intervenções e outras); ( ) Cinema e Artes do Vídeo; ( ) Criação e Performance Musical; ( ) Educação Artística; ( ) Espaços e Paisagens Artísticas (galerias, teatros, museus e espaços públicos); ( ) Expressões Artísticas Híbridas (próprias do universo da arte contemporânea); ( ) Fotografia; ( ) Saraus e Performances Literárias; ( ) Outras atividades, necessariamente de cunho artístico e/ou cultural, de acordo com o Comitê de Criação e Circulação Artística (CCCA)
11. Abrangência: ( ) regional ( ) nacional ( ) internacional
12. Categoria: ( ) individual ( ) coletiva
13. Plano de atividades do projeto
14. Plano de atividades mensal de bolsista(s) (caso se aplique)
15. Unidade Acadêmica ou Administrativa de Apoio:
16. Equipe do projeto:
17. Programação completa do evento (previsão):
18. Expectativa e perfil do público atingido (previsão):
19. Valor solicitado, cronograma de liberação orçamentária juntamente a justificativa que apresente relação entre o plano de atividades e a solicitação orçamentária e seu cronograma de liberação.
20. Informações complementares:
21. Referências:

**Anexar:**

* Documento, assinado e digitalizado em formato PDF, avalizando e comprovando o apoio da unidade acadêmica ou administrativa, conforme o modelo do Anexo V.
* Documento, assinado e digitalizado em formato PDF, expressando anuência da Chefia Imediata ou Assembleia Departamental a execução da proposta.
* Carta de aceite e/ou convite de espaço e/ou evento para propostas de Circulação Artística.
* Currículo Lattes, em formato PDF, contendo a produção dos últimos cinco anos pertinente à proposta.
* Planilha orçamentária, com previsão de gasto com motivo e natureza das despesas para o desenvolvimento do projeto.